

مجموعة "ميديس غروب" - مدونة قواعد السلوك الخاصة بالموردين

المقدمة:

نعمل، في ميديس غروب، بشكل تعاوني مع مورديننا لممارسة الأعمال بنزاهة وشفافية. تحدّد الإرشادات التالية إطار السلوك المقبول الذي تتوقع ميديس غروب من الموردين الذين تتعامل معهم الالتزام به.

تستند هذه الإرشادات إلى التزام ميديس غروب بالنزاهة والاستدامة، كما هو موضح في قواعد السلوك الداخلية لدينا والتي تعتبر إلزامية لجميع موظفينا. يجب أن تمتثل جميع المعاملات التجارية التي تشمل أي عضو من أعضاء ميديس غروب لمدونة قواعد سلوك الموردين هذه وجميع القوانين والقواعد والأنظمة والسياسات المعمول بها. كما تتوقع ميديس غروب من مورديها أن يزاوخوا جميع أنشطتهم التجارية بطريقة عادلة وأخلاقية ومسؤولة.

علاوة على ذلك، تطلب ميديس غروب من الموردين:

- 1- تطبيق ضوابط فعّالة في مجال الأعمال لمنع أي سلوك غير قانوني والكشف عنه؛
- 2- الامتثال للأحكام التعاقدية التي تفرض الالتزام الصارم بجميع قوانين مكافحة الفساد المعمول بها وغيرها من القوانين ذات الصلة بأعمالهم؛
- 3- منح ميديس غروب حقوق التدقيق المناسبة لمراجعة مدى امتثال المورد لهذه المتطلبات؛
- 4- تبليغ ميديس غروب عن الانتهاكات الفعلية أو المحتملة لقواعد السلوك الخاصة بالموردين بشكل استباقي وفور درايتهم بها.

التعريف:

يشمل مصطلح المورد، كما هو مستخدم في مدونة قواعد سلوك المورد هذه، جميع الكيانات التي تقدم منتجات أو خدمات، سواءً إلى مديس غروب أو بالنيابة عنها.

يشمل مصطلح المورد موظفي المورد والموظفين المؤقتين لديه وأي طرف يتصرف نيابةً عنه.

1. الامتثال للقوانين

1. قوانين مكافحة الفساد

يجب أن يمتثل المورد لجميع قوانين مكافحة الرشوة ومكافحة العمولات غير المشروعة ومكافحة الفساد ذات الصلة، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر قانون الممارسات الأجنبية الفاسدة في الولايات المتحدة (FCPA) وقانون الرشوة البريطاني (UKBA) وقوانين مكافحة الرشوة والفساد الأخرى في الدول التي يمارس فيها المورد عمله.

يُحظر على المورد تقديم أو تفويض أو الوعد بتقديم أو توفير أي رشوة أو عمولة غير مشروعة أو مبالغ مالية أو أي شيء ذي قيمة، سواءً بشكل مباشر أو غير مباشر من خلال طرف ثالث، لأي شخص، بما في ذلك أي مسؤول أو موظف أو ممثل عن حكومة أو منظمة عامة أو دولية، أو لأي طرف ثالث آخر في القطاع العام أو الخاص، بهدف الحصول على أعمال أو الاحتفاظ بها بطريقة غير مشروعة، أو تأمين أي منفعة غير مستحقة بأي شكل من الأشكال.

يجب على المورد وضع ضوابط مناسبة تحكم مزايا الأعمال، بما في ذلك الهدايا والوجبات ووسائل الترفيه وغيرها من أشكال الضيافة. ويجب أن تتضمن هذه الضوابط حدوداً مناسبة ومتطلبات للموافقات، وأن تضمن أن مزايا الأعمال المقدمة إلى موظفي مديس غروب أو الأطراف الثالثة أو المتلقاة منهم تكون معقولة، ومقدمة في إطار سير الأعمال الاعتيادي، ومقدمة بشكل علني وشفاف، وألا تكون غير قانونية أو مخالفة لمبادئ السلوك التجاري الأخلاقي.

كما يجب على الموردّين ضمان المراجعة الدورية لهذه الضوابط وتحديثها للتأكد من استمرار الامتثال للقوانين والأنظمة المعمول بها.

1. الامتثال للقوانين (تابع)

2- قوانين مكافحة الاحتكار والمنافسة

يجب على المورد الالتزام بجميع قوانين مكافحة الاحتكار والمنافسة المعمول بها. عمومًا، تحظر القوانين المماثلة إبرام الاتفاقيات أو اتخاذ الإجراءات التي تقيد التجارة بشكل غير معقول، أو تكون خادعة أو مضللة، أو تقلل بشكل غير معقول المنافسة. يُحظر على الموردّين الدخول في أي اتفاقية أو ترتيب مع المنافسين أو غيرهم من المشاركين في السوق في ما يتعلق بالأسعار أو العملاء أو المناطق الجغرافية أو العطاءات أو الإنتاج أو أي مسائل أخرى حساسة من ناحية المنافسة، عندما يكون هذا السلوك محظورًا بموجب القوانين المعمول بها.

كما يُحظر على الموردّين مشاركة أي معلومات سرية أو حساسة من ناحية المنافسة تخص مبيدّيس غروب مع المشاركين في السوق، بما في ذلك الأسعار، وشروط البيع، والتكاليف، ومعلومات السوق، والعمليات التنظيمية، أو أي معلومات أخرى يمكن أن تمكّن المشاركين الآخرين في السوق من الحصول على ميزة تنافسية على مبيدّيس غروب.

يجوز للموردّين فقط استخدام وسائل قانونية لجمع المعلومات المتعلقة بمنتجات المشاركين في السوق وأنشطتهم وخططهم، ويُحظر عليهم طلب أو الحصول على أو استخدام أي معلومات سرية، أو يُفترض بشكل معقول، أنها سرية أو تم الحصول عليها بطريقة غير مشروعة.

3- قوانين الملكية الفكرية

يجب على الموردين احترام حقوق الملكية الفكرية الخاصة بميديس غروب وبالأطراف الثالثة، وحمايتها، ويُحظر عليهم انتهاك أو إساءة استخدام العلامات التجارية أو حقوق الطبع والنشر أو براءات الاختراع أو الأسرار التجارية أو أي حقوق أخرى من حقوق الملكية الفكرية.

يجب إجراء أي نقل أو استخدام للتكنولوجيا أو البرمجيات أو الوثائق أو المعرفة الفنية بطريقة تضمن حماية حقوق الملكية الفكرية المعمول بها.

يجب حماية معلومات ميديس غروب ومعلومات الموردين بالشكل المناسب واتخاذ التدابير اللازمة لصون سريتها.

4- حقوق الإنسان، قوانين العمل، وممارسات العمل

ينبغي على الموردين احترام حقوق الإنسان المعترف بها دوليًا في عملياتهم وفي سلسلة التوريد الخاصة بهم، والامتثال لجميع قوانين وأنظمة العمل والتوظيف المعمول بها.

يجب على الموردين، دون أي قيد أو استثناء، حظر العمل القسري، وعمالة الأطفال، والاتجار بالبشر، والتحرش، والتمييز غير القانوني؛ كما يجب عليهم احترام المتطلبات المعمول بها المتعلقة بالأجور وساعات العمل وحرية تكوين الجمعيات، وتوفير ظروف عمل عادلة وقانونية.

كما يجب على الموردين اتخاذ تدابير معقولة لتعزيز احترام حقوق الإنسان ضمن سلسلة التوريد الخاصة بهم.

5- قوانين وأنظمة الامتثال التجاري

يجب على الموردين الامتثال لجميع العقوبات الاقتصادية والمالية والتجارية المعمول بها، وكذلك لقوانين وأنظمة الرقابة على الاستيراد والتصدير، في ما يتعلق بالأعمال التي يتم تنفيذها مع ميديس غروب أو بالنيابة عنها.

يُحظر على الموردين تقديم أي تكنولوجيات أو منتجات أو برمجيات أو بيانات تقنية خاضعة للرقابة إلى مديس غروب، ما لم يتم تقديم إشعار مسبق بشأن أي قيود أو ضوابط واجبة التطبيق تكون ضرورية لتمكين مديس غروب من الحفاظ على امتثالها للقوانين المعمول بها.

يجب على الموردين إخطار مديس غروب فوراً بأي تغييرات جوهرية تطرأ على ملكيتهم أو ملكيتهم المستفيدة أو سيطرتهم أو وضعهم المتعلق بالعقوبات أو أي ظروف أخرى قد تؤثر على الامتثال للعقوبات المعمول بها أو ضوابط التصدير أو الاستيراد أو متطلبات مكافحة غسل الأموال.

II. السلوك التجاري

1- النزاهة المالية

تُعَدّ السجلات المالية والتجارية الدقيقة والموثوقة أمراً بالغ الأهمية للوفاء بالالتزامات المالية والقانونية والتجارية الخاصة بمديس غروب. ويُحظر على الموردين إجراء أو السماح بإجراء أي قيود أو إدخالات زائفة أو مضللة أو غير دقيقة في الدفاتر أو السجلات المتعلقة بالمعاملات التي تتم مع مديس غروب أو بالنيابة عنها.

يجب على المورد الاحتفاظ بدفاتر وسجلات ووثائق داعمة كاملة ودقيقة وشفافة تتعلق بالمعاملات المنفذة مع مديس غروب أو بالنيابة عنها.

يجب الاحتفاظ بسجلات أعمال المورد وفقاً لمتطلبات الاحتفاظ بالسجلات المعمول بها، وجميع القوانين والأنظمة ذات الصلة.

2- تضارب المصالح

ينشأ تضارب المصالح عندما تتداخل أي مصلحة شخصية أو مالية أو خارجية أخرى، أو تبدو وكأنها تتداخل، مع قدرة المورد على التصرف بما يخدم المصالح الفضلى لميديس غروب بطريقة موضوعية ومحايدة ومهنية.

يجب على الموردين تجنب الحالات التي قد تتأثر فيها أحكامهم أو قراراتهم، أو يُنظر إليها على أنها متأثرة، باعتباريات لا ترتبط بالتزاماتهم التعاقدية تجاه ميديس غروب وحتى مجرد ظهور تضارب في المصالح يمكن أن يقوّض الثقة، ويجب التعامل معه بالجدية نفسها التي يُعامل بها مع أي تضارب فعلي في المصالح.

يجب على المورد الإفصاح فوراً إلى ميديس غروب عن أي تضارب فعلي أو محتمل أو متصور في المصالح يتعلق بعلاقته التجارية مع ميديس غروب.

تحتفظ ميديس غروب بحق تقييم حالات تضارب المصالح وتحديد تدابير المعالجة المناسبة، والتي قد تشمل فرض قيود أو إجراءات مراقبة أو إنهاء العلاقة التجارية في حال تعذر إدارة التضارب بشكل كافٍ.

III. حماية موارد مجموعة ميديس غروب

1- المعلومات السريّة

يجب حماية المعلومات السرية الخاصة بميديس غروب، ولا يجوز للمورد استخدامها إلا للأغراض التجارية المصرّح بها. كما يُحظر على المورد استخدام هذه المعلومات لتحقيق مكاسب أو منافع خاصة، أو الإفصاح عنها من دون الحصول على التفويض المناسب من ميديس غروب. يجب على المورد حماية المعلومات السرية، ويُحظر عليهم نقل هذه المعلومات أو نشرها أو استخدامها أو الكشف عنها، إلا بالقدر اللازم للأغراض التجارية المصرّح بها أو وفقاً لما توجه به أو تسمح به ميديس غروب.

2- خصوصية البيانات

يجب على الموردّين الامتثال لجميع قوانين وأنظمة الخصوصية وحماية البيانات المعمول بها عند جمع البيانات الشخصية أو الوصول إليها أو استخدامها أو تخزينها أو نقلها أو معالجتها بأي شكل آخر، وذلك في إطار علاقتهم التجارية مع مديس غروب.

يجب على الموردّين تطبيق إجراءات حماية مناسبة للحفاظ على البيانات الشخصية والمعلومات السرية من أي وصول أو استخدام أو إفصاح أو تعديل أو فقدان أو إتلاف غير مصرح به.

ويجب أن يقتصر الوصول إلى هذه البيانات والمعلومات على الأشخاص الذين لديهم حاجة تجارية مشروعة إلى الاطلاع عليها.

VI. الصحة والسلامة

يجب على الموردّين الامتثال لجميع قوانين وأنظمة الصحة والسلامة المهنية المعمول بها، وتوفير بيئة عمل آمنة وصحية.

يجب على الموردّ اتخاذ التدابير المناسبة لتحديد مخاطر الصحة والسلامة في مكان العمل وتقييمها والحدّ منها، وحماية العاملين من المخاطر المحتملة.

V. البيئة

يجب على الموردّين الامتثال لجميع القوانين والأنظمة البيئية المعمول بها، وممارسة عملياتهم التجارية بطريقة تهدف إلى الحدّ من الآثار السلبية على البيئة.

كما يجب على الموردّين الامتثال لجميع القوانين والأنظمة المعمول بها المتعلقة بحظر أو تقييد استخدام مواد محددة تدخل في عمليات التصنيع أو المنتجات أو مواد التغليف.

IV. نظام إدارة الامتثال

يجب على الموردّين اعتماد أو الحفاظ على نظام لإدارة الامتثال يتناسب مع طبيعة المخاطر وحجمها ونمطها الخاص بأعمالهم، ويهدف إلى دعم الالتزام بمدونة قواعد سلوك الموردّين هذه.

يجب على الموردّين، بناءً على طلب معقول من مديس غروب، تزويد هذه المجموعة بالمعلومات والأدلة المتعلقة بأنظمة إدارة الامتثال لديهم، عندما تكون لدى مديس غروب أسباب معقولة للاشتباه بحدوث مخالفة، أو عندما تكون قد وقعت بالفعل مخالفة متعلقة بمدونة قواعد سلوك الموردّين هذه.

يجب تصميم نظام إدارة الامتثال بشكل يضمن ما يلي:

1. الامتثال للقوانين والأنظمة المعمول بها؛
2. توثيق الالتزام بمتطلبات مدونة قواعد سلوك الموردّين هذه؛
3. إجراء تقييم مناسب للمخاطر، وعمليات المراقبة، واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة؛
4. توفير آليات للإبلاغ والتصعيد بشأن المخاوف المحتملة المتعلقة بالامتثال.

VII. العناية الواجبة والتعاون مع الأطراف الثالثة

يجب على الموردّين التعاون مع أنشطة مديس غروب المتعلقة بالعناية الواجبة، وفحص الامتثال، وتقييم المخاطر، والمراقبة، وذلك وفقاً لما تطلبه مديس غروب بشكل معقول.

يجب على الموردّين تقديم معلومات دقيقة وكاملة وفي الوقت المناسب بشأن هيكل ملكيتهم، والملكية المستفيدة، والإدارة، والعمليات التجارية، وأي معلومات أخرى تطلبها مديس غروب بشكل معقول لتقييم مخاطر الامتثال.

يجب على الموردّين إبلاغ مديس غروب فوراً بأي تغييرات جوهرية تطرأ على ملكيتهم، أو ملكيتهم المستفيدة، أو إدارتهم، أو وضعهم القانوني، أو تعرضهم للعقوبات، أو وضعهم التنظيمي، أو أي ظروف أخرى قد تؤثر على علاقتهم مع مديس غروب.

VIII التدقيق والمراقبة

يجب على الموردين الاحتفاظ بسجلات كافية لإثبات الامتثال لمدونة قواعد سلوك الموردين هذه وللقوانين والأنظمة المعمول بها.

وبعد توجيه إشعار معقول، وفي حدود ما تسمح به القوانين المعمول بها، يجب على المورد التعاون مع عمليات مراجعة الامتثال، وعمليات التدقيق، والتحقيقات، والتقييمات، وطلبات المعلومات التي تجريها ميديس غروب أو التي تُجرى نيابةً عنها، والمتعلقة بالامتثال لمدونة قواعد سلوك الموردين هذه.

XI الإبلاغ عن المخاوف وطرح الأسئلة

يجب على الموردين الإبلاغ فوراً عن أي مخالفات فعلية أو مشتبه بها للقوانين أو الأنظمة المعمول بها، أو لمدونة قواعد سلوك الموردين هذه، أو عن أي مخاوف أخرى تتعلق بالامتثال والمرتبطة بأنشطة ميديس غروب التجارية، وذلك من خلال خط النزاهة الخاص بميديس غروب (Midis Integrity Line) أو عبر التواصل مع البريد الإلكتروني على العنوان الآتي:

compliance@midisgroup.com

تحظر ميديس غروب أي أعمال انتقامية ضد أي شخص يقوم، بحسن نية، بالإبلاغ عن مصدر قلق، أو طرح سؤال، أو تقديم معلومات، أو المشاركة في تحقيق يتعلق بسوء سلوك محتمل.

ينبغي على الموردين التواصل مع ميديس غروب في حال وجود أي أسئلة أو استفسارات بشأن مدونة قواعد سلوك الموردين هذه.